Subventionsansuchen

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Vereinsdaten | | |
| Vereinsname: |  | |
| ZVR: |  | |
| Ansprechperson:  (Name / Anschrift / Tel / Mail) |  | |
| Bankverbindung Förderwerber:  IBAN / BIC Kontoinhaber |  | |
| Zugehörige Sparte des Subventionsansuchens |  | |
| Anzahl Mitglieder im Gesamtverein | Männlich: | Weiblich: |
| Anzahl Mitglieder in der ansuchenden Sparte | Männlich: | Weiblich: |
| Anzahl der im Verein geführten Sparten: |  | |
| Höhe des Mitgliedsbeitrags in der ansuchenden Sparte (pro Semester/pro Monat) |  | |
| Fachverbandszugehörigkeit – wenn Ja, welche? |  | |
| Wettkampf-/ Meisterschaftsbetrieb | O ja O nein | |

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Subventionsbereich | | | |
| Verwendungszweck / Beschreibung des Subventionsansuchens: (Ziel, geplante Maßnahmen,...) |  | | |
| Finanzierungsplan  Ausgaben/Kosten:  z.B. Trainerkosten, Aufwandsentschädigung, Material, etc. |  | | |
| Eigenmittel/Einnahmen:  z.B. Mitglieds- bzw. Teilnahmegebühren, Sponsoren, Eigenmittel, Weitere Förderungen (Vorfinanzierung) etc. |  | | |
| Gesamt-Einnahmen: |  | Gesamt-Ausgaben: |  |
| Benötigte Förderung: |  | | |
| Förderbereich: | O Infrastruktur O Aus- und Fortbildung  O Jugendsport O Leistungssport  O Übergeordnete Projekte O Vereinsprojekte  O Mieten O Sportgeräte  O Veranstaltungen | | |
| Antragsteller: | Erklärung: Dem Förderwerber sind die Förderrichtlinien der SPORTUNION Wien bekannt. Mit Unterfertigung des Antrages und dessen Einreichung stimmt er diesen ausdrücklich zu.  …………………………………….......................................  Datum, Unterschrift Zeichnungsberechtigter des Vereins | | |
| Anlagen | | | | |
| O Begleitschreiben  O Kostenvoranschläge  O Ausschreibung  O ZVR Auszug  O Statuten  O Gemeinnützigkeitsbestätigung | | | | |

|  |
| --- |
| Subventionsentscheidung (nicht vom Antragsteller auszufüllen) |
| O Datenbankdaten vorhanden und gepflegt? O JA O NEIN  O Gemeinnützigkeitsbestätigung vorhanden O JA O NEIN  O Offene Forderungen gegenüber SPORTUNION Wien? O JA O NEIN  O CI Richtlinien eingehalten (Logo auf Homepage etc.): O JA O NEIN |
| Bei **Zuordnung zu Sparte**  O Empfehlung Spartenreferent: O JA O NEIN   * falls nein: Begründung * falls ja: empfohlene Förderhöhe: € ………………. |
| Entscheidung **zuständiger Ausschuss**:  O Förderhöhe: € ……………………….  O Das Projekt wird bewillig, aus dem Förderbereich: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  O Zugeordneter Ausschuss: SA / SSA / FA  O Die bewilligte Fördersumme ist zu verwenden für:\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  ­­­­­­­­­­­  Der Antrag wird unter Einhaltung folgender Auflagen bewilligt:  …………………………………………………………….............................................................................   * …………………………………………………………………......................................................................... * ………………………………………………………………….........................................................................   Der Antrag wird abgelehnt   * Begründung:….………………………………………………......................................................................... * ………………………………………………………………….........................................................................   ………………………………………  Datum, Unterschrift |